

Рассмотрено на
Педагогическом совете
«18» февраля 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:
директор ОГБПОУ
«Рязанский колледж культуры»
Протокол № 7 «18» февраля 2025 г.

Леженкина Л.А.

ПРАВИЛА ПРИЁМА

в областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Рязанский колледж культуры»
на 2025- 2026 учебный год

I. Общие положения

Настоящие Правила приема в ОГБПОУ «Рязанский колледж культуры» (далее - Колледж) разработаны на основании:

- Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года;
- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации № 457 от 02 сентября 2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки РФ № 1199 от 29.10.2013 г. «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Устава колледжа и лицензии на право ведения образовательной деятельности по специальностям, определенным контрольными цифрами приема студентов;
- Приказа Министерства образования и науки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты по реализуемым в учреждении специальностям;
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ.
- Приказ Минпросвещения России от 28 октября 2024 г. №750 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №457»

1. Настоящие правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/2025 учебный год (далее — Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее — граждане, лица, поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальностям СПО – программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Рязанский колледж культуры» (далее – Колледж) за счет бюджетных ассигнований Рязанской области, по

договорам об образовании, заключенным при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), так же определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Действие настоящего Порядка не распространяется на образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка.

3. Правила приема в Колледж на обучение по образовательным программам устанавливаются колледжем самостоятельно.

4. Прием в Колледж лиц, для обучения по ППССЗ осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

5. Прием на обучение по ППССЗ за счет средств бюджета Рязанской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Объем и структура приема студентов за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы РФ (далее – бюджетные места) определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно Министерством культуры и туризма Рязанской области.

Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств бюджета Рязанской области устанавливаются на конкурсной основе по специальностям, реализуемым в колледже, имеющим государственную аккредитацию.

Колледж вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг. При этом общее количество студентов в образовательной организации не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности. Количество мест регламентируется нормативными актами Колледжа, в соответствии с Законодательством.

6. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

7. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет приемная комиссия образовательной организации в порядке, определяемом правилами приема.

8. Условия приема на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих

соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема граждан в образовательное учреждение

В 2024-2025 учебном году в Колледже объявляется прием:

На очную форму обучения по специальностям:

51.02.01 «Народное художественное творчество» (по видам):

Вид: Хореографическое творчество

Вид: Театральное творчество

На базе основного общего образования;

Срок обучения 3 года 10 мес. (углубленная подготовка)

51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам):

Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

На очную форму обучения на базе основного общего образования;

Срок обучения 3 года 10 мес. (углубленная подготовка)

На заочную форму обучения по специальностям:

51.02.02 «Социально-культурная деятельность» (по видам):

Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

На заочную форму обучения на базе среднего общего образования;

Срок обучения 3 года 10 мес. (углубленная подготовка)

На заочную форму обучения на базе основного общего образования;

Срок обучения 4 года 10 мес. (углубленная подготовка)

51.02.03 «Библиотековедение»

На заочную форму обучения на базе среднего общего образования;

Срок обучения 2 года 10 мес. (базовая подготовка).

9. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется Приемной комиссией Колледжа.

Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии, утверждаемым директором колледжа.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

12. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

13. При приеме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

15. Колледж объявляет прием для обучения по ППССЗ в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим ППССЗ.

16. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности студентов.

17. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте www.ryazokk.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии в утвержденное рабочее время и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

18. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

18.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных Правилами приема, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

18.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Рязанской области по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

19. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте www.ryazokk.ru для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием в Колледж по ППССЗ проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 1 июня.

Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования по ППССЗ осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в Колледж на очную форму обучения по ППССЗ, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств) осуществляется до 10 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Вступительные испытания в Колледже проводятся в один поток. Расписание вступительных испытаний (дата, время и место проведения экзамена) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих. При наличии свободных мест заявлений, формируется дополнительный вступительный поток.

Прием заявлений в Колледж на заочную форму получения образования устанавливаются до 1 декабря текущего года.

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

21.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – порталы государственных услуг);
- оригинал или копию документа об образовании (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографий, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг;

- медицинская справка формы №086/у;

- копия сертификата профилактических прививок;

- талон флюорографии;

- оригинал / ксерокопия СНИЛС – страховое пенсионное свидетельство (по желанию абитуриента).

21.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ удостоверяющий личность иностранного гражданина РФ;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в РФ на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462 – 1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественников, проживающих за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 ФЗ от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике РФ в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее при наличии), указанными в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина РФ;

- документ, подтверждающий обязательную государственную дактилоскопическую регистрацию и фотографирование со дня въезда в РФ, в соответствии с ФЗ от 01.07.2021 №274-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и Федеральный закон «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации»;

- документ о прохождении медицинского освидетельствования на наличие или отсутствие факта употребления наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утверждаемым уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти, и заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), в медицинских организациях, находящихся на территории РФ, в соответствии с ФЗ от 01.07.2021 №274-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и Федеральный закон «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации»

21.3 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий», в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

21.4 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 21.1-21.3 настоящих правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

21.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата и место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан, код подразделения;
- место жительства;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (бюджетные места, места по договорам с оплатой стоимости обучения);
- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего;

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;

- факт получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанностей обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательное учреждение возвращает документы поступающему.

23. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утверждённый постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, Колледж обеспечивает направление поступающего на медицинский осмотр полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, образовательная организация обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

24. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Колледж

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006г. № 149 –ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7.07.2003г. № 126 –ФЗ «О связи».

Посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

С использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящего Порядка.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопий Колледжа.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящих правил.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала портала государственных услуг.

27. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

29. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по ППССЗ, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: 51.02.01 «Народное художественное творчество» видам: «Хореографическое творчество» (Приложение 1), «Театральное творчество» (Приложение 2); 51.02.02 «Социально-культурная деятельность», вид «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений» (Приложение 2).

30. Вступительные испытания начинаются с 1 июля и проводятся в один поток. Расписание вступительных испытаний (дата, время и место проведения экзамена) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих.

Вступительные испытания проводятся в письменной и (или) устной форме, в виде прослушивания, просмотра, собеседования или в ином виде, определяемом правилами приема.

31. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

32. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения соответствующим образовательным программам.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья

33. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении сдают испытания с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, таких поступающих.

34. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований, в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера

со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задание для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

35. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

36. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

37. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

38. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной

власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

39. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

40. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей.

41. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

42. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в Колледж

43. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в РФ» (при наличии) на очную форму обучения до 20 августа текущего года, на заочную форму обучения до 19 октября текущего года. Зачисление проводится после завершения вступительных испытаний, не позднее чем за 5 дней до начала учебных занятий. Издание приказа о зачислении на очное отделение – 26 августа, на заочное отделение 20 октября.

43 (1) В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

44. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным

программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения которых поступающий вправе предоставить при приеме.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 пунктах 1-13 части 7 статьи 71 ФЗ «Об образовании в РФ», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях. Лицам, указанным в части 5 статьи 71 ФЗ «Об образовании в РФ», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

45. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений;

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) Наличие у поступающего статуса победителя и призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно».

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в объеме и порядке, установленных в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно

46. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

47. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в РФ», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

Составил:

Секретарь приемной комиссии _____ **Алямовская С.А.**

ТРЕБОВАНИЯ И КРИТЕРИИ К ТВОРЧЕСКИМ ВСТУПИТЕЛЬНЫМ ИСПЫТАНИЯМ

специальность **51.02.01 Народное художественное творчество**

вид «*Хореографическое творчество*»

квалификация – руководитель творческого любительского коллектива, преподаватель

К вступительным испытаниям допускается абитуриент, у которого по состоянию здоровья нет противопоказаний к большим физическим нагрузкам, не имеющий тяжелых хронических заболеваний и травматологических последствий.

Вступительное испытание оценивается по зачетной системе (зачет / незачет).

Минимальное количество баллов для получения зачета - 50.

1. На вступительном испытании определяется физическая подготовленность абитуриента, владение практическими навыками исполнения классического, народного современного и бального танца:

1.1 Специальных природных и физических данных (соотношение вес/рост/пропорции, выворотность, танцевальный шаг, высота подъёма стопы, гибкость, прыжок, координация). Оценивается качество природных и физических данных.

Высшая оценка - **10 баллов**.

1.2 Уровень знаний абитуриента в области классического, народного, бального и современного танца (по выбору) Предполагается знание танцевальных движений, умения и навыки в технике и манере исполнения (Навыки исполнения классического танца :элементы экзерсиса у станка, на середине зала, *allegro* Навыки исполнения современного и бального танца : элементы бального танца, джазового танца, модерна, хип-хоп направлений и др.) Навыки исполнения народного танца: элементы экзерсиса у станка, основные движения русского народного танца, исполняемые на середине зала: разновидности ходов, виды веревочек, моталочек, дробы, хлопушки и т.д. Оценивается уровень исполнения.

Высшая оценка - **30 баллов**.

1.3 Определение музыкальных и ритмических способностей.

Высшая оценка – **10 баллов**

2. Проверяются творческие возможности абитуриента. Абитуриент должен:

2.1 Показать подготовленный танцевальный номер, поставленный в любом жанре хореографического искусства. Оцениваются творческая индивидуальность, артистизм, сценическая выразительность, эмоциональность, владение танцевальными навыками, техника исполнения.

Высшая оценка - **30 баллов**.

2.2 Собеседование с комиссией: мотивированность, интерес к выбранной специальности, интеллектуальный уровень, широта кругозора, знания истории хореографического искусства (выдающиеся хореографы, ведущие труппы, ансамбли, особенности репертуара и т.п.).

Высшая оценка - **10 баллов**.

2.3 Творческое портфолио. (На бумажном носителе или в электронном виде)

Высшая оценка - **10 баллов**.

Максимальный балл – **100 баллов**. Итоговая сумма баллов делится на коэффициент – 10, и суммируется со средним баллом аттестата.

ТРЕБОВАНИЯ И КРИТЕРИИ К ТВОРЧЕСКИМ ВСТУПИТЕЛЬНЫМ ИСПЫТАНИЯМ

специальность **51.02.02 Социально-культурная деятельность**
вид «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений»

квалификация – менеджер социально-культурной сферы

специальность **51.02.01 Народное художественное творчество**
вид «*Театральное творчество*»
квалификация – руководитель творческого любительского коллектива, преподаватель

При приеме на данную программу подготовки специалиста среднего звена проводятся вступительные испытания творческой направленности в форме показа, главная цель которого – определение уровня интеллектуального, образовательного, творческого потенциала, поступающего.

Творческий конкурс состоит из трёх этапов.

Первый этап – творческий показ (проверка творческих данных в форме показа, прослушивания), (домашнее задание).

Второй этап – пластический или актерский этюд (по билету, вытянутому на самом испытании).

Третий этап – «самопрезентация» (домашнее задание).

Требования к прохождению ПЕРВОГО этапа испытаний:

Поступающий должен подготовить:

- 1) стихотворение;
- 2) прозаический отрывок (1-2 минуты) или монолог из пьесы;
- 3) басню;
- 4) вокальный номер;
- 5) хореографический номер.

Критерии оценивания первого этапа испытаний:

- 1) грамотный выбор материала (наличие литературного и музыкального вкуса, соответствие материала возрасту, полу, характеру, темпераменту);
- 2) выразительность голосоречевых данных;
- 3) понимание исполняемого материала, верное интонирование;
- 4) эмоциональность и выразительность исполнения;
- 5) пластическая выразительность;

Максимальный балл за первый этап - 50 баллов: литературное произведение 30 баллов, музыкально-слуховые данные – 10 баллов, пластические возможности – 10 баллов.

Требования к прохождению ВТОРОГО этапа испытаний:

Абитуриент вытягивает один билет из предложенных комиссией, в котором получает задание исполнить этюд на предложенную тему.

Примерные темы: какое-либо животное, бытовой прибор, известный персонаж, неодушевлённый предмет, человек, определённого возраста в заданных предлагаемых обстоятельствах и др.

Критерии оценивания второго этапа испытаний:

- 1) оригинальность творческого мышления;

- 2) органичность;
- 3) умение действовать в предлагаемых обстоятельствах;
- 4) творческое воображение.

Максимальный балл за второй этап - 30 баллов.

Требования к прохождению ТРЕТЬЕГО этапа испытаний:

Поступающий должен подготовить самопрезентацию, в которой следует интересно, лаконично и исчерпывающе, либо в яркой и оригинальной форме рассказать:

- о себе;
- обосновать свой выбор данной профессии, как он понимает её сущность и специфику, чем она его привлекает;
- о своих организаторских и творческих способностях, хобби и увлечениях; □ об опыте работы в сфере культурно-досуговой деятельности, о своих достижениях.

Задание готовится поступающим заранее и самостоятельно. Поступающий может представить экзаменационной комиссии свои творческие работы: стихи, поделки, картины, сценарии, фото, видеоматериал (презентацию), фото и видео ролики, произведения изобразительного искусства, статьи в журналах, материалы о личном участии в культурно-досуговой деятельности, использовать приемы театрализации.

Во время собеседования комиссия может задавать и другие вопросы.

Критерии оценивания третьего этапа испытаний:

- 1) содержательность;
- 2) общекультурный уровень;
- 3) владение организаторскими навыками;
- 4) склонность к анализу и логическому мышлению;

Максимальный балл за третий этап - 20 баллов: собеседование – 10 баллов, портфолио – 10 баллов.

Оценка «**зачтено**» ставится поступающему, если он набирает **50 баллов (50%)**, за каждый этап вступительного испытания. Максимальный балл за три этапа – 100 баллов. Итоговая сумма баллов делится на коэффициент – 10, и суммируется со средним баллом аттестата

Вступительные испытания всех трёх этапов проводятся в ОБПОУ «Рязанский колледж культуры» в один день. Необходимое для проведения вступительных испытаний оборудование (ноутбук с разъемом для флеш - накопителя, звукоусиливающая аппаратура и др.) обеспечивается учебным заведением. Внешний вид поступающего должен быть опрятный, удобный для прохождения творческих испытаний. Волосы убраны в «хвост» у девочек и у мальчиков (если они соответствующей длины). Сменная обувь обязательна. Поступающий должен иметь при себе флэш – накопитель с музыкальной фонограммой для исполнения песни и танца.

Список рекомендуемых авторов для подготовки исполнительского репертуара:

Для подготовки басни:

1. С. Михалков.
2. И.А. Крылов.

Для подготовки поэтического материала:

1. А.С. Пушкин,
2. М.Ю. Лермонтов,
3. А.А. Ахматова,
4. А.А. Блок,
5. С.А. Есенин,
6. В.В. Маяковский,
7. М.И. Цветаева,
8. Б.А. Ахмадулина,
9. А.Л. Вознесенский,
10. И.А. Бродский,
11. Ф.И. Тютчев,
12. А.А. Фет.

Для подготовки прозаического материала:

1. А.С. Пушкин,
2. М.Ю. Лермонтов,
3. Н.В. Гоголь,
4. А.Н. Островский,
5. И.А. Гончаров,
6. И.С. Тургенев,
7. Н.А. Некрасов,
8. Л.Н. Толстой,
9. Ф.М. Достоевский,
10. А.П. Чехов,
11. И.А. Бунин,
12. А.И. Куприн,
13. М. Горький,
14. В.Я. Брюсов,
15. М.А. Шолохов,
16. Н.А. Заболоцкий,
17. М.М. Зощенко,
18. Б.Л. Васильев,
19. В.М. Шукшин,
20. Н.А. Тэффи.